



DEBRECEN-NYÍREGYHÁZI EGYHÁZMEGYE

H-4002 DEBRECEN, Pf.230

Tel.: 0036/52-431-631; Fax: 0036/52-431-632

e-mail: hivatal@dneyem.hu

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### A Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye

a "Pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló"  
1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet a

**Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola, Kollégium, Óvoda és  
Alapfokú Művészeti Iskola**

### Intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

#### A jogviszony időtartama:

Határozatlan időre szóló vezető állású munkavállalóra szóló Mt. 208. §-a szerinti munkajogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

#### A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2019. július 1. – 2024. július 1-ig szól.

#### A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 19.

#### Az intézményvezető feladat- és felelősségi köre:

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 69. § (1) bekezdése értelmében: A köznevelési intézmény vezetője

a) felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, fenntartó által rendelkezésre bocsátott eszközök tőle elvárható gondossággal való kezeléséért, az intézmény gazdálkodásáért,

b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézményben foglalkoztatottak felett, a fenntartó jóváhagyásával,

- c) dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés nem utal más hatáskörébe,*
- d) felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért,*
- e) elkészíti és jóváhagyja, majd fenntartói jóváhagyásra benyújtja az intézmény pedagógiai programját,*
- f) képviseli az intézményt.*

*(2) A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel*

- a) a pedagógiai munkáért,*
- b) a nevelőtestület vezetéséért,*
- c) a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért,*
- d) a rendelkezésre álló költségvetés alapján a nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáért,*
- e) a nemzeti és iskolai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért,*
- f) a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért,*
- g) a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért,*
- h) a diákönkormányzatokkal, szülői szervezetekkel való megfelelő együttműködésért,*
- i) a tanuló- és gyermekbaleset megelőzéséért,*
- j) a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért,*
- k) a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért,*
- l, a Magyar Katolikus Egyház tanításainak betartásáért és betartatásáért.*

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet szerint, továbbá munkáltatói döntés alapján történő bérmeghatározás.

### **Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság
- egyetemi szintű végzettség és tanári szakképzettség vagy a szakképzés szakirányának megfelelő felsőfokú szakképzettség vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 98.§ (8) bekezdésében meghatározott végzettség, szakképzettség
- pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- cselekvőképesség, büntetlen előélet és annak igazolása, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amelyre a megbízási jogviszony irányul
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás.

## **A pályázat részeként benyújtandó dokumentumok, igazolások:**

- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga megletét igazoló okmányok hiteles másolata
- részletes szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- 30 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy a közalkalmazott nem áll olyan foglalkoztatás eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- a pályázó legalább 5 éves szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum (pl: munkáltatói igazolás, munkakör megnevezésével)
- az intézmény vezetésére vonatkozó vezetési program (tanfelügyeleti standardoknak megfelelő), amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket
- **a fejlesztési elképzelések részletezése:**
  1. tárgyi feltételek terén,
  2. személyi feltételek terén (képesítettség, rövid távú továbbképzési terv, esetleges átcsoportosítások, tervezett alkalmazotti létszám korrekció),
  3. a hitélet fejlesztési terve, vezetési koncepció
  4. a tanulói közösségekkel kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció
  5. a nevelőtestülettel, alkalmazottakkal kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció
  6. az intézményvezetéssel kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció
  7. szervezeti struktúra, szervezetfejlesztési elképzelések,
  8. intézményvezető-helyettesek személye (nevesítve) és feladatköre, feladatmegosztás az intézményen belül,
  9. belső ellenőrzés módja,
  10. döntéshozatali mechanizmus, a felelősség megosztása,
  11. együttműködés intézményen belüli szervezetekkel,
  12. az intézmény vonzáskörében jelen lévő plébániákkal való kapcsolattartás, kiemelten a Magyarok Nagyasszonya-társasággal,
  13. erőforrások biztosításának terve,
  14. a megbízás alatt mit szeretne elérni a pályázó (összegzés, küldetésnyilatkozat).
- a pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához
- a pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához
- a pályázat kiértékelése során előnyt jelenthet többcélú közoktatási intézményben szerzett lehetőleg vezetői szakmai tapasztalat, legalább 5 év magasabb vezetői gyakorlat
- minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Legkorábban 2019. július 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. szeptember 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Molnár Katalin, EKIF főigazgató nyújt, a [molnarkatalin@dnyem.hu](mailto:molnarkatalin@dnyem.hu) e-mailben.

**A pályázat benyújtásának módja, rendje:**

A pályázatok a Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye címére (4002 Debrecen, Pf. 230), zárt borítékban, 4 példányban, Palánki Ferenc megyéspüspök úrnak címezve küldendő.

A pályázati feltételek megléte a megadott pályázási határidőig benyújtott összes dokumentum alapján fogadható el. Hiánypótlásra a pályázat beadási határidejét követően nincs lehetőség.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az intézményvezető fölött a munkáltatói jogot a Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye, mint fenntartó képviselője, Palánki Ferenc megyéspüspök gyakorolja, így a pályázat tekintetében is ő jogosult dönteni.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. október 30.